

IEPIRKUMA „PAR TIESĪBĀM SNIEGT GADA PĀRSKATA AUDITA PAKALPOJUMUS UN ZVĒRINĀTA REVIDENTA ZIŅOJUMU” DOKUMENTĀCIJA

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

LNO 2013/103

- Iepirkuma nomenklatūras (CPV) numurs ir 79210000-9
- Iepirkuma NUTS kods ir LV006.

1.2. Pasūtītājs

VSIA „Latvijas Nacionālā opera” (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), Aspazijas bulvāris 3, Rīga, LV-1050, Latvija, reģistrācijas nr. LV 40103208907

1.3. Pretendents

Pretendents ir likumā noteiktajos gadījumos un likumā noteiktajā kārtībā reģistrēta persona, kas iesniedzis piedāvājumu un ir tiesīgs sniegt pakalpojumu saskaņā ar šajā nolikumā norādītajām pasūtītāja prasībām.

1.4. Iepirkuma metode un priekšmets

- Iepirkuma dokumentācija ir izstrādāta saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8¹ pantu.
- Iepirkuma priekšmets ir par tiesībām sniegt gada pārskata audita pakalpojumus un zvērināta revidenta ziņojumu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.2).

1.5. Līguma izpildes laiks

- 2013. gada pārskata revīzija, starpposma revīzija 2013.gada pārskatam tiek veikta par kārtējo gadu laika posmā no novembra līdz decembrim.
- Ievērojot Likumdošanā noteiktos pārskatu iesniegšanas termiņus, pretendentiem revīzijas noslēgums un vadības ziņojuma iesniegšana jānodrošina ne vēlāk kā līdz 2014.gada 22.aprīlim.

1.6. Piedāvājuma iesniegšanas datums, laiks un kārtība

1.6.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt līdz 2013.gada 19.novembrim, plkst.11:00, Rīgā, Aspazijas bulvārī 3, 103.kab., iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šī līguma punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc minētā termiņa, neatvērti tiks atdoti vai nosūtīti atpakaļ to iesniedzējam.

Sīkāka kontaktinformācija:

Kontaktpersona(-s)	Ilze Kļaviņa (par teh. spec. sagatavošanu), Elīna Lodīte (par nolikumu),
Tālruna Nr.	+371 67073810 (Ilze Kļaviņa), +371 67073844 (Elīna Lodīte)
E-pasts	ilze.klavina@opera.lv ; elina.lodite@opera.lv

1.6.2. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentu notiek pa pastu, e-pastu un elektroniski. Visa aktuālā informācija par Iepirkumu, t.sk. Dokumentāciju, ir pieejama Pasūtītāja tīmekļa vietnē www.opera.lv.

- 1.6.3. Pretendentam ir jābūt 3 (trīs) gadu pieredzei gada pārskata audita pakalpojumu sniegšanā un zvērīnāta revidenta ziņojumu sagatavošanā.
- 1.6.4. Pretendents pēdējo 3 (trīs) gadu laikā nav sniedzis šādus pakalpojumus VSIA Latvijas Nacionālajā operā.
- 1.6.5. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu. Ja Piedāvājums tiks iesniegts ar variantiem, tas tiks atzīts par neatbilstošu un netiks izskatīts.
- 1.6.6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez atrunātiem un neatrunātiem svītrojumiem un labojumiem.
- 1.6.7. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.
- 1.6.8. Pretendents iesniedz cauraklotu, aizzīmogotu, paraksta tiesiskās personas parakstītu piedāvājumu. Piedāvājuma lapām jābūt secīgi sanumurētām.
- 1.6.9. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 1.6.10. Iesniegtie iepirkuma piedāvājumi ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.
- 1.6.11. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam.

1.7. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 1.7.1. Iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 60 (sešdesmit) dienas, skaitot no 1.6.1.punktā noteiktās piedāvājumu iesniegšanas dienas.
- 1.7.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 1.7.1. punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo pasūtītājam.

2. Pretendentu iesniedzamie dokumenti

2.1. Pretendentu atlases dokumenti;

- 2.1.1. Pieteikuma forma (Pielikums Nr.1).
- 2.1.2. Uzņēmumu reģistra komersanta vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.
- 2.1.3. Pretendenta pēdējo 3 (trīs) gadu (2010; 2011; 2012) apgrozījumam ir jābūt vismaz 3 (trīs) reizes lielākam kā finanšu piedāvājumā piedāvātā summa, ko pretendents apliecina iesniedzot peļņas / zaudējumu pārskatu.
- 2.1.4. Pretendentam jāiesniedz informācija par 3 (trīs) pakalpojumiem līdzīgā jomā pēdējo triju gadu laikā, norādot kontaktinformāciju un iesniedzot atsauksmes.
- 2.1.5. Pretendentam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

- 2.2. **Tehniskais piedāvājums** – iesniedz atbilstoši dokumentācijai pievienotajai iepirkuma Tehniskā piedāvājuma formai (Pielikums Nr.3.).

2.3. Finanšu piedāvājums;

- 2.3.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši dokumentācijas pievienotajai formai (Pielikums Nr.4.).
- 2.3.2. Pretendents iesniedz finanšu piedāvājumu. Finanšu piedāvājumā norādāmajā kopējā cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojumu sniegšanu un citu saistību izpildi, kas izriet no pretendenta iesniegtā tehniskā piedāvājuma.
- 2.3.3. Finanšu piedāvājumā cenu norāda latos (LVL) un eiro (EUR) saskaņā ar Latvijas Bankas noteikto kursu 0.702804, bez PVN.

2.4. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pievieno apliecinājumu, kurā norāda, ka attiecībā uz to NEPASTĀV šādi nosacījumi:

- 2.4.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
 - 2.4.2. pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 100 latus.
- 2.5.** Pasūtītājs izslēdz kandidātu vai pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja tas konstatē 2.4.1. un 2.4.2.punktā minētos apstākļus.

3. Piedāvājuma vērtēšana

- 3.1.** Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisija izvērtē iesniegtos piedāvājumus un izvēlas **piedāvājumu ar viszemāko cenu**, atbilstoši tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām un kritērijiem.
- 3.2.** Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā- komisija) piedāvājumu pārbaudi un vērtēšanu veic šādā secībā:
 - 3.2.1. Komisija pārbaudīs pretendentu piedāvājumu atbilstību piedāvājuma noformējuma prasībām. Nepilnīgi noformēti piedāvājumi var tikt atzīti kā neatbilstoši un no turpmākas izvērtēšanas izslēgti.
 - 3.2.2. Komisija veiks pretendentu piedāvājumu atlasīšanu, saskaņā ar nolikuma 2.1. līdz 2.3. punktos noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuri nebūs sagatavoti atbilstoši visām iepirkuma dokumentācijā norādītajām prasībām var tikt novērtēti kā neatbilstoši un no turpmākas izvērtēšanas izslēgti.
 - 3.2.3. Pretendentu piedāvājumi, kuri sagatavoti atbilstoši piedāvājuma noformēšanas, pretendentu atlasīšanas dokumentu, tehniskā un finanšu piedāvājuma sagatavošanas prasībām, tiks vērtēti saskaņā ar iepirkumā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju un nolikuma 2.4. punktā noteiktajām prasībām pārbaudot publiski pieejamās interneta vietnēs – www.ur.gov.lv (maksātnespējas reģistrs) un www.vid.gov.lv (Valsts nodokļu parādnieku reģistrs).
 - 3.2.3.1. ārvalstīs reģistrētam (ārvalstī atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendents pieprasa, lai tas termiņā, kas nav īsāks par 10 darbdienām pēc dienas, kad pieprasījums izsniegts vai nosūtīts, iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka:

- a) pretendents nav pasludināts maksātnespējas process, tas neatrodas likvidācijas stadijā un tā saimnieciskā darbība nav apturēta,
- b) pretendents attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus.

4. Informācija par iepirkuma līgumu un tā noslēgšanu

- 4.1. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto pretendentu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, komisija izvēlas nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu.
- 4.2. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 4.3. Pasūtītājs informē visus pretendentes par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
- 4.4. Pasūtītājs triju darbdienu laikā pēc pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniedz vai nosūta pretendents lēmuma kopiju par uzvarētāju.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

Inese Eglīte

IEPIRKUMA
„Par tiesībām sniegt gada pārskata audita pakalpojumus un
zvērināta revidenta ziņojumu”

Pielikums Nr.1
Identifikācijas Nr. LNO 2013/103

(Aizpilda pretendents)

**Iepirkuma „Par tiesībām sniegt gada pārskata audita pakalpojumus un
zvērināta revidenta ziņojumu”
(identifikācijas Nr. LNO 2013/103)**

Pretendents:

/uzņēmuma nosaukums/

Reģ.Nr. _____, tā _____
/vadītāja vai pilnvarotās personas vārds,

uzvārds un amats/

Piedāvā sniegt gada pārskata audita pakalpojumus un zvērināta revidenta ziņojumu pakalpojumus Latvijas Nacionālajā operā saskaņā ar Iepirkuma dokumentāciju un tā pielikumu prasībām un saskaņā ar iepirkuma līgumu, kurš tiks noslēgts starp mums un Latvijas Nacionālo operu gadījumā, ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par atbilstošu un tas būs visizdevīgākais piedāvājums.

Mēs saprotam, ka Jūs esat tiesīgi pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu, kuru saņemsiet, ja tas neatbilst Iepirkuma dokumentācijai vai netiek atzīts par piedāvājumu ar viszemāko cenu, kā arī anulēt iepirkuma rezultātus un noraidīt visus piedāvājumus 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām. **Uz mums NEPASTĀV šādi nosacījumi:**

- pasludināts maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- Latvijā vai valstī, kurā reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 100 latus.

Ar šo mēs apstiprinām, ka šis piedāvājums ir sagatavots saskaņā ar Iepirkuma dokumentācijas prasībām un garantējam sniegtu ziņu patiesumu un precizitāti.

Pretendenta nosaukums: _____

Adrese: _____

Tālruna numurs, e-pasta

adrese, faksa numurs: _____

Reģistrācijas numurs: _____

Bankas rekvizīti: _____

Vadītāja vai pilnvarotās personas
vārds, uzvārds, amats: _____

Vadītāja vai pilnvarotās personas
paraksts: _____

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

“Par tiesībām sniegt gada pārskata audita pakalpojumus un zvērīnāta revidenta ziņojumu”

1. Iepirkuma mērķis:

Iepirkums paredz, ka pretendents sniedz 2013.gada pārskata audita pakalpojumus VSIA „Latvijas Nacionālā opera.”

- Nacionālā opera ir nacionālās nozīmes valsts kultūras institūcija - Kapitālsabiedrība, kuras kapitāla daļu turētājs ir Kultūras ministrija.
- Nacionālā opera darbojās saskaņā ar šo likumu, Komerclikumu, Kultūras institūciju likumu, citiem normatīviem aktiem un Nacionālās operas statūtiem.
- Nacionālās operas komercdarbības veidi - Radošas, mākslinieciskas un izklaides darbības
 - Kultūras iestāžu darbība (90.04);
 - Cita izklaides un atpūtas darbība (93.29);
 - Vēsturisku objektu un līdzīgu apmeklējuma vietu darbība (91.03);
 - Poligrāfija un ierakstu reproducēšana (18);
 - Sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana (68.2);
 - Darbības ar nekustamo īpašumu uz līguma pamata vai par atlīdzību (68.3);
- Saskaņā ar Latvijas Nacionālās operas likumu Latvijas operas finanšu līdzekļus veido:
 - valsts budžeta dotācija nacionālā pasūtījuma īstenošanai;
 - ieņēmumi no saimnieciskās darbības;
 - dāvinājumi un ziedojumi naudas līdzekļu un mantiskā veidā, tajā skaitā arī ārvalstu fizisko un juridisko personu dāvinājumi un ziedojumi;
 - pašvaldības budžeta dotācija;
 - KKF finansējums;
 - citi normatīvos aktos paredzēti finanšu avoti.

2. 2013. gada pārskatu audita pakalpojumi tiek sniegti atbilstoši likumam „Par zvērīnātiem revidentiem”, Profesionālās ētikas kodeksa normā, ievērojot Starptautisko revīzijas standartu prasības un labākās prakses principus.

3. Audita pakalpojumu gala rezultāts ir zvērīnāta revidenta ziņojuma un ziņojuma vadībai iesniegšana, par 2013. gada finanšu pārskatu.

3.1. Gada pārskatu finanšu revīzijas veikšana, noslēgumā sniedzot revidenta ziņojumu ar atzinumu par finanšu gada pārskatu.

3.2. Konsultēšana vispārējos grāmatvedības jautājumos, kā arī gada pārskata sagatavošanā.

3.3. Zvērināta revidenta ziņojuma vadībai sniegšana, kurā atspoguļos revīzijas laikā atklāto, kā arī sniegs rekomendācijas par uzlabojumiem, ja tādi būs nepieciešami. Ziņojums vadībai

jāsniedz arī tad, ja gada pārskatos būtiskas nepilnības nav atklātas. Ziņojums vadībai jāsniedz pēc starpposma un noslēguma revīzijas veikšanas.

- 3.4. Pirms Zvērināta revidenta ziņojuma par gada pārskatu iesniegšanu, ar ziņojuma projekta saturu jāiepazīstina Latvijas Nacionālās operas vadība.
- 3.5. Zvērināta revidenta ziņojumam ar atzinumiem un ziņojumam vadībai, kā arī priekšrevīzijas darba rezultātam ir jābūt dokumentārā un elektroniskā formā.

4. Darbu veikšanas termiņi:

- 4.1. 2013.gada pārskata audita pakalpojumi jāveic atbilstoši saskaņotajam audita darba grafikam, kurā noteikti divi galvenie etapi:
 - starpposma revīzija (iekšējās kontroles procedūru novērtēšana, starprevīziju rezultātā sagatavots ziņojums vadībai);
 - noslēguma revīzija (zvērināta revidenta atzinuma un ziņojuma iesniegšana).
 - 4.2. Audita darba grafiks tiek sagatavots, ņemot vērā šajā specifikācijā noteikto un sekojošus nosacījumus:
 - starpposma revīzija 2013.gada pārskatam tiek veikta par kārtējo gadu laika posmā no novembra līdz decembrim;
 - gada pārskata pārbaude tiek veikta sekojošā gadā no februāra līdz marta beigām.
 - pārbaudes veikšanas laiki un saturs iepriekš saskaņojami ar pasūtītāja vadību.
 - 4.3. Ievērojot Likumdošanā noteiktos pārskatu iesniegšanas termiņus, pretendentiem revīzijas noslēgums un vadības ziņojuma iesniegšana jānodrošina ne vēlāk kā līdz 2014.gada 22.aprīlim.
5. Nodrošinot gada pārskata audita pakalpojumus, pakalpojumu sniedzējs izmanto savu darbaspēku un tehniskos līdzekļus.
 6. Nozīmīgu attiecīgās likumdošanas, kura reglamentē pārskatu sagatavošanas un iesniegšanas termiņus grozījumu rezultātā u.c. pamatotos gadījumos var tikt ieviestas izmaiņas audita darba grafikā, termiņos, kuri savstarpēji rakstiski saskaņojami.
 7. Pasūtītājs periodiski jāinformē par pakalpojumu izpildes grafiku un paredzēto laiku, kas vēl jāpatērē darba izpildei.
 8. VSIA Latvijas Nacionālās operas bilances kopsumma 31.12.2012. sastāda **LVL 2667296**

IEPIRKUMA
 „Par tiesībām sniegt gada pārskata audita pakalpojumus un
 zvērināta revidenta ziņojumu”
Pielikums Nr.3
 Identifikācijas Nr. LNO 2013/103

(Aizpilda pretendents)

Tehniskā piedāvājuma atbilstības forma

Saskaņā ar iepirkuma „Par tiesībām sniegt gada pārskata audita pakalpojumus un zvērināta revidenta ziņojumu” dokumentācijai pievienoto Tehnisko specifikāciju (2.pielikums)

apņemas piedāvāt:

Nr. p.k.	Apraksts	Pakalpojuma pieejamība Jā/Nē	Sīkāka informācija
1.	2013. gada pārskatu audita pakalpojumi tiks sniegti atbilstoši likumam „Par zvērinātiem revidentiem”, Profesionālās ētikas kodeksa normā, ievērojot Starptautisko revīzijas standartu prasības un labākās prakses principus.		
2.	Audita pakalpojumu gala rezultāts ir zvērināta revidenta ziņojuma un ziņojuma vadībai iesniegšana, par 2013. gada finanšu pārskatu.		
3.	Gada pārskatu finanšu revīzijas veikšana, noslēgumā sniedzot revidenta ziņojumu ar atzinumu par finanšu gada pārskatu.		
4.	Konsultēšana vispārējos grāmatvedības jautājumos, kā arī gada pārskata sagatavošanā.		
5.	Zvērināta revidenta ziņojumu vadībai sniegšana, kurā atspoguļos revīzijas laikā atklāto, kā arī sniegs rekomendācijas par uzlabojumiem, ja tādi būs nepieciešami. Ziņojums vadībai jāsniedz arī tad, ja gada pārskatos būtiskas nepilnības nav atklātas. Ziņojums vadībai jāsniedz pēc starpposma un noslēguma revīzijas veikšanas.		
6.	Pirms Zvērināta revidenta ziņojuma par gada pārskatu iesniegšanu, ar ziņojuma projekta saturu jāiepazīstina Latvijas Nacionālās operas vadība.		
7.	Zvērināta revidenta ziņojumam ar atzinumiem un ziņojumam vadībai, kā arī priekšrevīzijas darba rezultātam ir jābūt dokumentārā un elektroniskā formā.		
Darbu veikšanas termiņi:			
8.	2013.gada pārskata audita pakalpojumi jāveic atbilstoši saskaņotajam audita darba grafikam, kurā noteikti divi galvenie etapi: <ul style="list-style-type: none"> • starpposma revīzija (iekšējās kontroles procedūru novērtēšana, starprevīziju rezultātā sagatavots ziņojums vadībai); • noslēguma revīzija (zvērināta revidenta atzinuma 		

	un ziņojuma iesniegšana).		
9.	Audita darba grafiks tiek sagatavots, ņemot vērā šajā specifikācijā noteikto un sekojošus nosacījumus: <ul style="list-style-type: none"> • starpposma revīzija 2013.gada pārskatam tiek veikta par kārtējo gadu laika posmā no novembra līdz decembrim; • gada pārskata pārbaude tiek veikta sekojošā gadā no februāra līdz marta beigām. • pārbaudes veikšanas laiki un saturs iepriekš saskaņojami ar pasūtītāja vadību. 		
10.	Ievērojot Likumdošanā noteiktos pārskatu iesniegšanas termiņus, pretendentiem revīzijas noslēgums un vadības ziņojuma iesniegšana jānodrošina ne vēlāk kā līdz 2014.gada 22.aprīlim.		
11.	Nodrošinot gada pārskata audita pakalpojumus, pakalpojumu sniedzējs izmanto savu darbaspēku un tehniskos līdzekļus.		
12.	Nozīmīgu attiecīgās likumdošanas, kura reglamentē pārskatu sagatavošanas un iesniegšanas termiņus grozījumu rezultātā u.c. pamatotos gadījumos var tikt ieviestas izmaiņas audita darba grafikā, termiņos, kuri savstarpēji rakstiski saskaņojami.		
13.	Pasūtītājs periodiski jāinformē par pakalpojumu izpildes grafiku un paredzēto laiku, kas vēl jāpatērē darba izpildei.		
14.	Apmaksa 10 darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas par paveikto darbu		

Pretendenta vadītāja paraksts _____

Vārds, uzvārds _____

Amats _____

IEPIRKUMA
„Par tiesībām sniegt gada pārskata audita pakalpojumus un
zvērināta revidenta ziņojumu”
Pielikums Nr.4
Identifikācijas Nr. LNO 2013/103

(Aizpilda pretendents)

Finanšu piedāvājuma forma

Finanšu piedāvājumā cenā ietilpst visas ar tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas (personāla izmaksas, transporta pakalpojumi u.c.)

Nr. p.k.	Veicamo darbu apraksts	CENA LVL bez PVN	CENA EUR bez PVN
1.	Gada pārskata audita pakalpojumu un zvērināta revidenta ziņojumu sniegšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.		
	PVN ____%		
	Piedāvājuma summa kopā ar PVN		

Pretendenta vadītāja paraksts _____

Vārds, uzvārds _____

Amats _____

Z.V.