

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS
par audumu iegādi

Rīgā,

2014.gada 24.novembrī

VSIA „Latvijas Nacionālā opera”, Reģ.Nr.40103208907, adrese: Aspazijas bulvārī 3, Rīgā, LV-1050, tās valdes priekšsēdētāja Zigmara Liepiņa personā, turpmāk tekstā saukts „Pasūtītājs”, no vienas puses,

un

SIA „ReIāde”, Reģ.Nr.40003088552, adrese: Lāčplēša ielā 87, Rīgā, LV-1011, tās locekles Ludmilas Šultes personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „NGP”, Reģ.Nr.50103215991, adrese: Ūdens iela 12-3, Rīgā, LV-1007, tās valdes locekles Natalias Novozhilovas personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „Innovative Solutions and Ink Idea”, Reģ.Nr.40103276462, adrese: Cēsu ielā 18, Rīgā, LV-1012, tās valdes priekšsēdētāja Egija Mūza personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „RADE V”, Reģ.Nr.40002010198, adrese: Upes ielā 14-6, Rīgā, LV-1013, tās valdes locekles Ellas Radčenko personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „Audumu Stils”, Reģ.Nr.40003361851, adrese: Ģertrūdes ielā 45-2, Rīgā, LV-1011, tās direktores Natālijas Bikovskas personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „Re Style”, Reģ.Nr.40003767720, adrese: Pūces ielā 12, Carnikavas novadā, LV-2163, tās valdes priekšsēdētājas Ivetas Remeses personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „Šilko Tekstīle”, Reģ.Nr.40103730194, adrese: Stabu ielā 44-2, Rīgā, LV-1011, tās prokūrists Visvaldas Kemezys personā;

SIA „SKH”, Reģ.Nr.40103113004, adrese: Sāremas ielā 3, Rīgā, LV-1005, tās valdes locekles Tatjanas Guļko personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „ŠK Lore a”, Reģ.Nr.40003903863, adrese: Elijas ielā 17-144a, Rīgā, LV-1050 tās valdes locekļa Igora Stepiņa personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „Kreps Pluss”, Reģ.Nr.40003385493, adrese: Lāčplēša ielā 17-1A, Rīgā, LV-1011, tās direktora Pētera Putro personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „Lunor”, Reģ.Nr.40003595741, adrese: Avotu ielā 6, Rīgā, LV-1011, tās valdes locekles Sintijas Sloveikas personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „Floriana”, Reģ.Nr.40003597403, adrese: Spilves ielā 4, Rīgā, LV-1055, tās valdes priekšsēdētājas Antoņinas Strižovas personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „Elste un VS”, Reģ.Nr.40003113614, adrese: Tērbatas ielā 41/43, Rīgā, LV-1011, tās valdes locekles Sarmītes Vilānes personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „VIK”, Reģ.Nr.40003276146, adrese: Garā ielā 28-32, Rīgā, LV-1055, tās valdes locekļa Ilmāra Kļaviņa, personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

SIA „SND”, Reģ.Nr.40103598693, adrese: Pils ielā 13-9, Siguldā, LV-2150, tās valdes locekļa Anša Gornava personā, kas darbojas uz statūtu pamata;

AS „Abakhan Fabrics Eesti Latvijas Filiāle”, Reģ.Nr.40003680268, adrese: Lielgabalu ielā 4, Rīgā, LV-1001, tās reģionālās vadītājas Intas Ābelītes personā, kas darbojas uz pilnvaras pamata;

SIA „Bottega Venera”, Reģ.Nr.40103678240, adrese: Ilūkstes ielā 58-52, Rīgā, LV-1082, tās pilnvarotās personas Ineses Diržienes personā, kas darbojas uz valdes locekļa Augustas Diržys pilnvarojuma pamata;

katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukts „Vispārīgās vienošanās dalībnieks”, no otras puses,

Pasūtītājs un Vispārīgās Vienošanās dalībnieks kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti par „Pusēm”, saskaņā ar LNO prasībām un pamatojoties uz VSIA „Latvijas Nacionālā opera” iepirkuma „Audumu iegāde”, ID Nr. LNO 2014/123, turpmāk tekstā „Vispārīgā vienošanās”, rezultātiem (Vispārīgās vienošanās dalībnieku iesniegtajiem Tehniskajiem un Finanšu piedāvājumiem), brīvas gribas vadīti, bez maldības, viltus un spaidiem, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, noslēdz šādu Vispārīgo vienošanos:

1. Vienošanās priekšmets.

- 1.1. Vispārīgās vienošanās dalībnieks, saskaņā ar Pasūtītāja vajadzībām pēc Pasūtītāja atsevišķiem konkrētiem ikreizējiem pasūtījumiem, apņemas pārdot un piegādāt Pasūtītājam audumus, turpmāk tekstā „Prece”, ņemot vērā šajā vienošanās noteikto kārtību un izvēles kritērijus saskaņā ar šīs Vispārīgo vienošanos un iepirkuma nolikuma noteikumiem, kā arī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.2. Preces nodošana tiek fiksēta ar preču pavadzīmes–rēķina parakstīšanu. Preču pavadzīmē–rēķinā tiek fiksēts pērkamo Preču sortiments, daudzums un pirkuma cena. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par pasūtītājam un Vienošanās dalībnieka piegādātajām Precēm šīs Vienošanās noteiktajā termiņā un konkrētā izvēlētajā piedāvājuma apmērā.

2. Pušu tiesības, pienākumi un norēķinu kārtība.

- 2.1. Vispārīgās vienošanās dalībniekiem ir pienākums nodrošināt Pasūtītājam iespēju pirkt Preci visā Vienošanās darbības laikā.
- 2.2. Vienošanās dalībnieki garantē Preces atbilstību Pasūtītāja izstrādātajai tehniskajai specifikācijai.
- 2.3. Lai atrastu piemērotāko Preci konkrētajam Pasūtītāja pieprasījumam, pirms katra pasūtījuma, Pasūtītāja pārstāvis apskata visu, Vispārīgās vienošanās dalībnieku piedāvāto, audumu izvēli, ņemot vērā savu konkrēto darba uzdevumu un ideju (mākslinieciskie kritēriji, kurus nosaka tēru dizaineris/mākslinieks). Audumu apskate notiek šīs Vispārīgās vienošanās dalībnieku norādītajās veikalu adresēs.
- 2.4. Pēc konkrēto audumu izvēles, audumi tiek pirkti no tā Vispārīgā vienošanās dalībnieka, kura piedāvājums visvairāk atbilst mākslinieciskajiem kritērijiem (mākslinieciskos kritērijus nosaka tēru dizaineris/mākslinieks).
- 2.5. Piedāvāto cenu salīdzināšana un zemākās cenas noteikšana šajā Vispārīgās vienošanās noteiktajā kārtībā, notiek tad, ja pēc mākslinieciskajiem kritērijiem izvēlētu audumu (audumu apskates brīdī) piedāvā vairāk kā 1 (viens) Vispārīgās vienošanās dalībnieks. Cenu aptauja notiek elektroniski – Pasūtītāja pārstāvim uzaicinot konkrētos Vispārīgās vienošanās dalībniekus iesniegt cenu piedāvājumus, turpmāk tekstā „Uzaicinājums”.
- 2.6. Pirms katra pasūtījuma veikšanas, Pasūtītāja pārstāvis, nosūtot elektronisku e-pasta vēstuli, aptaujā izvēlētos Vispārīgās vienošanās dalībniekus par to piedāvāto cenu konkrētajam pasūtījumam, uzaicinot Vispārīgās vienošanās dalībniekus iesniegt cenu piedāvājumus, turpmāk tekstā „Uzaicinājums”, kurā norāda konkrētās nepieciešamās Preces daudzumu un sortimentu. Ar elektronisku e-pasta vēstuli sūtītie dokumenti uzskatāmi par Pusēm juridiski saistošiem.
- 2.7. Uzaicinājumus Pasūtītāja pārstāvis nosūta līdz dienas plkst.10:00. Uzaicinājums nosūtāms uz Vispārīgās vienošanās dalībnieku šajā Vienošanās norādīto pilnvaroto pārstāvju e-pasta adresēm, ievērojot vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret šīs Vispārīgā vienošanās dalībniekiem.
- 2.8. Uzaicinājumā Pasūtītāja pārstāvis norāda laiku Vispārīgās vienošanās dalībnieku atbildes iesniegšanai, kas ir 2 h (divas stundas) no Uzaicinājuma nosūtīšanas brīža. Bez kavēšanas Vispārīgās vienošanās dalībnieks nosūta Pasūtītāja pārstāvim apstiprinājumu par Uzaicinājuma saņemšanu. Apstiprinājums nosūtāms uz e-pasta adresi, kuru Pasūtītāja pārstāvis izmantojis Uzaicinājuma nosūtīšanai. Apstiprinājums ir tikai Pasūtītāja pārstāvja informēšanai, un nav Uzaicinājuma nosūtīšanas un saņemšanas fiksēšana. Tā nenosūtīšana Pasūtītāja pārstāvim nevar būt pamats cenu piedāvājuma neizskatīšanai.
- 2.9. Vienošanās dalībnieki 2 h (divu stundu) laikā nosūta Pasūtītājam atbildes vēstuli uz e-pasta adresi iepirkumi@opera.lv, norādot tajā savu piedāvāto Preču cenu pa pozīcijām.
- 2.10. Vispārīgās vienošanās dalībnieku piedāvātās Preču cenas nevar būt augstākas par Vispārīgās vienošanās dalībnieku iesniegtajā Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām iepirkumā.
- 2.11. Ja kāds no Vispārīgās vienošanās dalībniekiem piedāvājumu neiesniedz, tad uzskatāms, ka konkrētais Vispārīgās vienošanās dalībnieks piedāvā Pasūtītājam Preces par konkrētā Vispārīgās vienošanās dalībnieka iesniegtajā Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām iepirkumā.
- 2.12. Pasūtītājam ir tiesības neizskatīt piedāvājumu, kas saņemts vēlāk kā 2 h (divu stundu) laikā no Pasūtītāja Uzaicinājuma saņemšanas brīža.
- 2.13. Pēc katras cenu aptaujas beigām, Pasūtītāja pārstāvis izskata no Vispārīgās vienošanās dalībniekiem saņemtos piedāvājumus, salīdzina piedāvātās cenas, un izvēlas veikt pasūtījumu no tā Vispārīgās vienošanās dalībnieka, kurš iesniedzis piedāvājumu laikā (ievērojot uzaicinājumā norādīto laiku) par

visu vajadzības apjomu un piedāvājis zemāko cenu, neieskaitot cenā PVN. Zemākā piedāvājuma cena tiek aprēķināta salīdzinot pretendentu piedāvātās cenas pa pozīcijām un, ņemot vērā piedāvājuma kopējo cenu.

- 2.14. Pasūtītāja pārstāvis paziņo Vispārīgās vienošanās dalībniekiem par cenu piedāvājumu salīdzināšanas rezultātiem, norādot izvēlēto piedāvājumu un tā salīdzinošās priekšrocības. Paziņojumu par rezultātiem Pasūtītājs nosūta abiem Vispārīgās vienošanās dalībniekiem ne vēlāk kā līdz nākamās dienas plkst.14:00. pēc Uzaicinājuma un atbilžu saņemšanas datuma.
- 2.15. Gadījumā, ja vairāki Vispārīgās vienošanās dalībnieki piedāvā pa pozīcijām vienādas cenas, tad Pasūtītājs izvēlas to Vispārīgās vienošanās dalībnieku, no kura konkrētais piedāvājums saņemts ātrāk.
- 2.16. Vispārīgās vienošanās dalībnieks, kuru izvēlējis Pasūtītājs, 1 (vienas) darba dienu laikā no ikreizējā pasūtījuma saņemšanas dienas veic Preces piegādi uz Pasūtītāja pārstāvja adresi: Rīgā, Aspazijas bulvāris 3, pirms tam ar Pasūtītāja pārstāvi saskaņojot konkrētu Preces piegādes vietu un laiku.
- 2.17. Preces piegāde un nodošana Pasūtītājam tiek fiksēta ar preču pavadzīmes–rēķina parakstīšanu. Preču pavadzīmē–rēķinā tiek fiksēts pērkamo Preču sortiments, daudzums un pirkuma cena.
- 2.18. Parakstot šo Vienošanos, Pasūtītājs apliecina, ka tā pilnvaroto pārstāvju paraksti uz preču pavadzīmēm–rēķiniem to juridiskā spēka ziņā tiks pielīdzināti Pasūtītāja paraksttiesīgo amatpersonu parakstiem.
- 2.19. No Preču piegādes un pavadzīmes–rēķina parakstīšanas brīža Pasūtītājam iestājas pienākums 10 (desmit) dienu laikā veikt Preču apmaksu saskaņā ar šīs Vispārīgās vienošanās noteikumiem.
- 2.20. Pasūtītājs veic Preces apmaksu ar pārskaitījumu uz Vispārīgās vienošanās dalībnieks bankas norēķinu kontu, kurš norādīts piedāvātajā preču pavadzīmē–rēķinā. Par apmaksas veikšanu tiek uzskatīta diena, kad nauda ir saņemta Vispārīgās vienošanās dalībnieks norādītajā norēķinu kontā.
- 2.21. Līdz pilnīgai Preču pirkuma apmaksas Pasūtītājam piegādātā Prece ir konkrētā Vienošanās dalībnieka īpašums un Pasūtītājs ir materiāli atbildīgs par tām konkrētajam Vispārīgās vienošanās dalībniekam.
- 2.22. Pasūtītājam ārpus kārtas šīs Vienošanās darbības laikā ir tiesības Vispārīgās vienošanās noteiktajā kārtībā pasūtīt arī citas preces no Vienošanās dalībnieku Preču klāsta, kas nav noteiktas iepirkuma tehniskajā specifikācijā, bet iekļaujas šīs Vispārīgās vienošanās summā.
- 2.23. Vienošanās dalībnieks apņemas sniegt pārskatus par Pasūtītājam pārdotās Preces apjomu, ja Pasūtītājs to pieprasa.

3. Vispārīgās vienošanās termiņš.

- 3.1. Vispārīgā vienošanās stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz 31.12.2015., un Pušu savstarpējo saistību pilnīgais izpildei. Gadījumā, ja Pasūtītāja pirktās un Vienošanās dalībnieku realizētās Preces kopējā vērtība, saskaņā ar šīs Vienošanās iepirkumu ID Nr. LNO 2014/123 sasniedz EUR 41999,- (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi eiro), bez PVN, ātrāk kā līdz 31.12.2015., Puses vienojas, ka Vienošanās termiņš ir iztecējis līdz ar norādītās summas sasniegšanu.
- 3.2. Pusēm ir tiesības izbeigt Vispārīgo vienošanos, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi, ja otra Puse nepilda šīs Vispārīgās vienošanās nosacījumus.
- 3.3. Ja kāds no šī Vispārīgās vienošanās nosacījumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo šī Vispārīgās vienošanās nosacījumu spēkā esamību.
- 3.4. Gadījumā, ja šī Vispārīgās vienošanās darbības laikā stājas spēkā grozījumi normatīvajos aktos, kas padara kādu no Vispārīgās vienošanās saistībām par neiespējamu izpildei vai izmaina kādai no Pusēm pienākumu izpildes nosacījumos, Puses, atsevišķi vienojoties lemj par tālāko Vispārīgās vienošanās saistību izpildi.
- 3.5. Vispārīgu vienošanos var izbeigt saskaņā ar Pušu savstarpējo rakstveida vienošanos.

4. Atbildība, strīdu izskatīšana.

- 4.1. Puses apņemas godprātīgi pildīt ar šo Vispārīgu vienošanos uzņemtās saistības.
- 4.2. Vienošanās dalībnieki uzņemas atbildību par pārdotās Preces kvalitāti un daudzumu.
- 4.3. Pretenzijas par Preces kvalitāti Pasūtītājs var izteikt Vienošanās dalībniekiem 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Preces saņemšanas. Gadījumā, ja Precei pastāv slēpti defekti – 10 (desmit) darba dienu laikā no defektu konstatēšanas brīža.

- 4.4. Prece, kurai konstatēti slēpti defekti, tiek atdota Vienošanās dalībniekiem, kuriem pienākums to apmainīt laikā, par kuru Puses savstarpēji vienojas, vai arī atlīdzināt Pasūtītājam radušos zaudējumus, Pusēm par to vienojoties.
- 4.5. Pretenzijas, kas saistītas ar Vienošanās saistību izpildi, Pusēm jāizskata ne ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas.
- 4.6. Nekvalitatīvas Preces vai neatbilstoši šīs Vispārīgās vienošanās noteikumiem piegādātas Preces gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt šo Vispārīgo vienošanos ar jebkuru no visiem Vispārīgās vienošanās dalībniekiem.
- 4.7. Ja kāda no Pusēm neizpilda daļēji vai pilnībā savas Vispārīgajā vienošanā paredzētās saistības, tā atlīdzina otrai Pusei visus šādas saistību neizpildes vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā radušos zaudējumus.
- 4.8. Puses apņemas darīt visu iespējamo, lai visus strīdus, kas izriet no šīs Vispārīgās vienošanās, tās izpildes vai laušanas, atrisinātu pārrunu ceļā. Ja pārrunu rezultātā vienošanās netiek panākta, tad strīds izskatāms LR tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5. Citi noteikumi.

- 5.1. Lai nodrošinātu Vispārīgās vienošanās izpildi, katra Puse nozīmē atbildīgo kontaktpersonu/-as, kas pilnvarota/-as risināt ar šo Vispārīgo vienošanos saistītos jautājumus, un Vispārīgās vienošanās dalībnieki nozīmē Preces iegādes veikala adresi:

5.1.1. Pasūtītājs:

- **VSIA „Latvijas Nacionālā opera”:**

vārds, uzvārds, amats: Jorūna Grīnberga, LNO Uzvedumu sagatavošanas vadītāja,
tālrunis: 29420820,
e-pasts: joruna.grinberga@opera.lv

5.1.2. Vispārīgās Vienošanās dalībnieki:

- **SIA „Relāde”:**

vārds, uzvārds, amats: Santa Tarasenko,
tālrunis: +371 67225261, +371 29721197,
e-pasts: relade@inbox.lv,
veikala adrese: A. Čaka iela 53, Rīga.

- **SIA „NGP”:**

vārds, uzvārds, amats: Natalia Novozhilova,
tālrunis: +371 20017693,
e-pasts: ngp-riga@inbox.lv,
veikala adrese: Lielgabalu 2, Rīga, LV-1001.

- **SIA „Innovative Solutions and Ink Idea”:**

vārds, uzvārds, amats: Agita Zeltiņa,
tālrunis: +371 25140593,
e-pasts: agita@ink-idea.com, daiga@inkidea.com,
veikala adrese: Cēsu iela 18, Rīga, LV-1012.

- **SIA „RADE V”:**

vārds, uzvārds, amats: Ella Radčenko,
tālrunis: +371 29545208,
e-pasts: rade.v@apollo.lv,
veikala adrese: Bauskas 16, Rīga, LV-1004

- **SIA „Audumu Stils”:**

vārds, uzvārds, amats: Natalija Bikovska,
tālrunis: +371 26542444, +371 67313642,
e-pasts: fabric@apollo.lv,
veikala adrese: Ģertrūdes iela 47, Rīga.

- **SIA „Re Style”:**

vārds, uzvārds, amats: Iveta Remese,
tālrunis: +371 29206270,
e-pasts: iveta@restyle.lv,
veikala adrese: Stabu iela 25, Rīga.

- **SIA „Šilko Tekstīle”:**



- vārds, uzvārds, amats: Visvaldas Kemežys,
tālrunis: +371 20003766,
e-pasts: riga@audiniai.com,
veikala adrese: Stabu iela 44-2, Rīga. un Stabu ielā 27, Rīga.
- **SIA „SKH”:**
vārds, uzvārds, amats: Tatjana Guļko,
tālrunis: +371 67381856,
e-pasts: skh@skh.lv,
veikala adrese: Sāremas iela 3, Rīga.
- **SIA „ŠK Lore a”:**
vārds, uzvārds, amats: Igors Stepiņš,
tālrunis: +371 29151627, +371 67241154,
e-pasts: lorea@apollo.lv,
veikala adrese: Maskavas iela 93, Rīga.
- **SIA „Kreps Pluss”:**
vārds, uzvārds, amats: Pēteris Putro,
tālrunis: +371 29222782, +371 67222313,
e-pasts: olgakreps@inbox.lv,
veikala adrese: Lāčplēša iela 17-1A, Rīga.
- **SIA „Lunor”:**
vārds, uzvārds, amats: Sintija Slaveika,
tālrunis: +371 67284844,
e-pasts: lunor@inbox.lv,
veikala adrese: Avotu iela 6, Rīga..
- **SIA „Floriana”:**
vārds, uzvārds, amats: Barkovska Viktorija,
tālrunis: +371 67609718,
e-pasts: floriana@floriana.lv ,
veikala adrese: Spilves iela 4, Rīga.
- **SIA „Elste un VS”:**
vārds, uzvārds, amats: Sarmīte Vilāne,
tālrunis: +371 67275027,
e-pasts: elste@inbox.lv,
veikala adrese: Tērbatas iela 41/43, Rīga.
- **SIA „VIK”:**
vārds, uzvārds, amats: Ilmārs Kļaviņš,
tālrunis: +371 67611147,
e-pasts: vik188@inbox.lv,
veikala adrese: Elvīras iela 19, Rīga.
- **SIA „SND”:**
vārds, uzvārds, amats: Lelde Vilciņa,
tālrunis: +371 28663883,
e-pasts: info@snd.lv,
veikala adrese: Brīvības iela 75-180, Rīga.
- **AS „Abakhan Fabrics Eesti Latvijas Filiale”:**
vārds, uzvārds, amats: Inta Ābelīte,
tālrunis: +371 67844807, +371 29766407,
e-pasts: inta@abakhan.lv,
veikala adrese: Rīga, Lielgabalu iela 4.
- **SIA „Bottega Venera”:**
vārds, uzvārds, amats: Ineta Gaļanska,
tālrunis: +371 25676220,
e-pasts: bottega.venera@gmail.com ,
veikala adrese: Kr. Barona iela 20, Rīga.

5.2. Gadījumā, ja kāda no šīs Vispārīgās vienošanās pusēm maina atbildīgo darbinieku, attiecīgai FUSEI par to jāpaziņo pārējiem Vispārējās vienošanās dalībniekiem rakstiski vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš.



- 5.3. Vispārīgā vienošanās stājas spēkā no tās parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 5.4. Ar šīs Vispārīgās vienošanās parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās vienošanās attiecībā uz šo Vispārīgo vienošanos, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē savu juridisko spēku.
- 5.5. Vispārīgās vienošanās darbības termiņa izbeigšanās saskaņā ar šīs Vispārīgās vienošanās 3.1.punktu, neatbrīvo Puses no visu ar šo Vispārīgo vienošanos uzņemto saistību izpildes.
- 5.6. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā Vispārīgajā vienošanās, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.7. Katra Puse nekavējoties rakstiski ziņo citām Pusēm par savu bankas un reģistrācijas rekvizītu un juridiskās vai biroja adrese maiņu.
- 5.8. Puses vienojas atzīt par juridiski saistošiem uz elektronisko e-pastu sūtītos dokumentus. Gadījumā, ja kādai no Vispārīgās vienošanās Pusēm e-pasta adrese tiek mainīta, attiecīgā Puse apņemas nekavējoties sniegt par to paziņojumu citām Pusēm un šādas izmaiņas stājas spēkā ar attiecīgā Paziņojuma saņemšanas brīdi.
- 5.9. Vispārīgās vienošanās slēdzējas Puses apņemas neizpaust informāciju, kas saistīta ar šīs Vispārīgās vienošanās izpildi, kā arī cita veida konfidenciālu informāciju, izņemot LR normatīvajos aktos paredzētos gadījumus. Par konfidenciālu informāciju netiek uzskatītas publiski pieejamas ziņas.
- 5.10. Puses cita citai neizvirzīs pretenzijas gadījumā, ja Vispārīgo vienošanos nav bijis iespējams izpildīt tādu apstākļu dēļ, kurus nav bijis iespējams paredzēt un/vai novērst, t.i., nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, pie kuriem pieskaitāmas, bet ne tikai, dabas stihijas, ugunsgrēks, karš, militārās operācijas vai valsts institūciju lēmumi, kuru rezultātā Vispārīgās vienošanās izpilde kļuvusi neiespējama.
- 5.11. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās ir jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu iestāžu izziņu, Puses nekavējoties informē cita citu par šādu apstākļu iestāšanos un veic visus nepieciešamos pasākumus, lai nepieļautu Pusēm zaudējumu rašanos, izpildot šo Vispārīgo vienošanos.
- 5.12. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, šīs Vispārīgās vienošanās darbības laiks pagarinās par termiņu, kuru Puses nosaka atsevišķi rakstveidā vienojoties.
- 5.13. Jebkuri šīs Vispārīgās vienošanās labojumi un/vai papildinājumi tiek noformēti rakstiskā formā, tos parakstot visām Pusēm, pievienojot šai Vispārīgajai vienošanās un turpmāk uzskatot tos par šīs Vispārīgās vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.14. Parakstot šo Vispārīgo vienošanos, Pušu pārstāvji apliecina, ka viņiem ir pilnvaras noslēgt šo Vispārīgo vienošanos un uzņemas solidāru līdztbildību ar sevis pārstāvēto Pusi gadījumā, ja pārstāvjiem nav attiecīga pilnvarojuma.
- 5.15. Vispārīgā vienošanās ir parakstīta latviešu valodā 18 (astoņpadsmit) eksemplāros uz 8 (astoņām) lapām katrs, visiem Vispārīgās vienošanās eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Katra no Pusēm saņem 1 (vienu) parakstītu Vispārīgās vienošanās eksemplāru.

6. Pušu rekvizīti un paraksti.

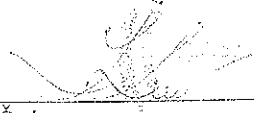
Pasūtītājs:

VSIA Latvijas Nacionālā opera
Reģ.Nr.40103208907
Aspazijas bulvāris 3, Rīga, LV-1050
Valsts Kase, TREL LV22
IBAN: LV19TREL9220500000000


Zigmars Liepiņš,
LNO valdes priekšsēdētājs

Vispārīgās Vienošanās dalībnieki:

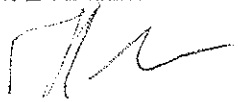
SIA „Relāde”
Reģ.Nr.40003088552
Lāčplēša iela 87, Rīga, LV-1011
AS Swedbank, HABALV22
IBAN: LV30HABA0001308030425


Ludmila Šulte,
valdes locekle

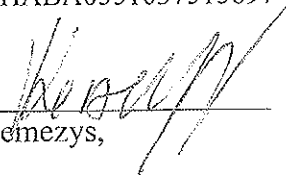
SIA „Innovative Solutions and Ink Idea”
Reģ.Nr.40103276462
Cēsu iela 18, Rīga, LV-1012
AS SEB Banka, UNLALV2X
IBAN: LV89UNLA0050015166072


Egija Mūza,
valdes priekšsēdētāja

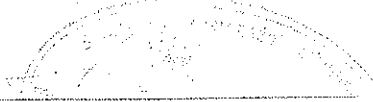
SIA „Audumu Stils”
Reģ.Nr.40003361851
Ģertrūdes iela 45-2, Rīga, LV-1011
AS Swedbank, HABALV22
IBAN: LV24HABA0551000882188


Natalija Bikovska,
direktore


SIA „Šilko Tekstile”
Reģ.Nr.40103730194
Stabu iela 44-2, Rīga, LV-1011
AS Swedbank, HABALV22
IBAN: LV45HABA0551037515897


Visvaldas Kemežys,
prokūrists


SIA „ŠK Lore a”
Reģ.Nr.40003903863
Elijas iela 17-144a, Rīga, LV-1050
AS Swedbank, HABALV22
IBAN: LV88HABA0551016039420


Igors Stepiņš
valdes loceklis

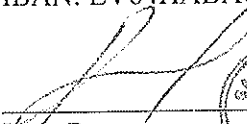
SIA „NGP”
Reģ.Nr.50103215991
Ūdens iela 12-3, Rīga, LV-1007
AS Swedbank, HABALV22
IBAN: LV52HABA0551024526598


Natalija Novozhilova,
valdes locekle

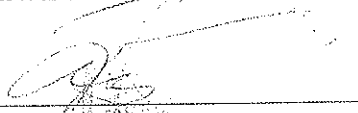
SIA „RADE V”
Reģ.Nr.40002010198
Upes iela 14-6, Rīga, LV-1013
AS Swedbank, HABALV22
IBAN: LV64HABA0001408036037


Ella Radčenko,
valdes locekle


SIA „Re Style”
Reģ.Nr.40003767720
Pūces iela 12, Carnikavas novads, LV-2163
AS Swedbank, HABALV22
IBAN: LV64HABA0551011013991


Iveta Remese,
valdes priekšsēdētāja

SIA „SKH”
Reģ.Nr.40103113004
Sāremas iela 3, Rīga, LV-1005
AS SEB banka, UNLALV2X
IBAN: LV26UNLA0001009469249


Tatjana Gulko,
valdes locekle

SIA „Kreps Pluss”
Reģ.Nr.40003385493
Lāčplēša iela 17-1A, Rīga, LV-1011
AS SEB banka, UNLALV2X
IBAN: LV12UNLA0034104353100


Pēteris Putro,
direktors

SIA „Lunor”
Reģ.Nr.40003595741
Avotu iela 6, Rīga, LV-1011
AS Swedbank, HABALV22
IBAN: LV29HABA0551002789700

Silvija Sloveika,
Valdes locekle

SIA „Floriana”
Reģ.Nr.40003597403
Spilves iela 4, Rīga, LV-1055
AS SEB banka, UNLALV2X
IBAN: LV36UNLA0050001541824

Antoņina Striņova,
valdes priekšsēdētāja

SIA „Elste un VS”
Reģ.Nr.40003113614
Tērbatas iela 41/43, Rīga, LV-1011
AS SEB banka, UNLALV2X
IBAN): LV24UNLA0050009012398

Sarmīte Vilāne,
valdes locekle

SIA „VIK”
Reģ.Nr.40003276146
Garā iela 28-32, Rīga, LV-1055
AS SEB banka, UNLALV2X003
IBAN: LV31UNLA0003008467275

Ilmārs Kļaviņš,
valdes loceklis

SIA „SND”
Reģ.Nr.40103598693
Pils iela 13-9, Sigulda, LV-2150
AS Swedbank, HABALV22
IBAN: LV68HABA0551034473369

Ansis Gornavs,
valdes loceklis

AS „Abakhan Fabrics Eesti Latvijas Filiale”
Reģ.Nr.40003680268
Lielgabalū iela 4, Rīga, LV-1001
AS Swedbank, HABALV22
IBAN: LV74HABA0551007550523

Inta Ābelīte,
reģionālā vadītāja

SIA „Bottega Venera”
Reģ.Nr.40103678240
Ilūkstes iela 58-52, Rīga, LV-1082
AS SEB banka, UNLALV2X
IBAN: LV09UNLA0050020871888

Inese Diržiene,
pilnvarotā persona