

1.04.1-26-16/16  
09.06.2016

## LĪGUMS

### “KANCELEJAS DRUKAS DARBI, APLOKSNES”

2016.gada 09.jūnijā, Rīgā

VSIA „Latvijas Nacionālā opera un balets”. Reģ.Nr.40103208907, adrese: Aspazijas bulvārī 3, Rīgā, LV-1050, tās valdes priekšsēdētāja Zigmara Liepiņa personā, turpmāk tekstā saukta „Pasūtītājs”, no vienas puses, un SIA “Green print”, reģ.Nr.40003918021, adrese: Andrejostas iela 4A, Rīgā, LV-1045, tās valdes priekšsēdētāja Kārļa Spādes personā, kas darbojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā saukts „Izpildītājs”, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti par „Pusēm”. saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”, par sekojošo:

#### 1. Līguma priekšmets.

- 1.1. Saskaņā ar Pasūtītāja ikreizējiem pasūtījumiem, prasībām/tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1), atklāta konkursa/iepirkuma „Drukās darbi LNOB vajadzībām” (atklāta konkursa 5.daļa/KANCELEJAS DRUKAS DARBI, APLOKSNES, ID Nr. LNO 2016/51) rezultātiem, atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam Tehniskajam piedāvājumam (Pielikums Nr.2) un Finanšu piedāvājumam (Pielikums Nr.3), Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas par samaksu veikt kancelejas drukas darbus, aploksnes (turpmāk tekstā „Pakalpojums”).
- 1.2. Konkrēti Pakalpojuma sniegšanas, kā arī drukas darbu piegādāšanas laiki tiek starp Pusēm saskaņoti, ievērojot Līguma noteikumus.
- 1.3. Katra ikreizējā Pakalpojuma izpilde tiek fiksēta drukas darbu nodošanas brīdī ar preču pavadzīmes – rēķina (ietver informāciju par konkrētajiem drukas darbiem, to cenām) parakstīšanu.

#### 2. Izpildītāja pienākumi un tiesības.

- 2.1. Izpildītājs garantē šajā Līgumā noteiktā Pakalpojuma savlaicīgu izpildi augstā kvalitātē.
- 2.2. Izpildītājs garantē Pakalpojuma izpildi atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam Tehniskajam piedāvājumam (Pielikums Nr.2), Finanšu piedāvājumam (Pielikums Nr.3), Pasūtītāja prasībām - atsevišķi katrā ikreizējā pasūtījumā.
- 2.3. Izpildītājs apliecinā, ka tam ir zināmi visi tie apstākļi, kas varētu būt būtiski un/vai nepieciešami, lai Izpildītājs varētu pildīt savas ar šo Līgumu noteiktās līgumattiecības ar Pasūtītāju.
- 2.4. Izpildītājs apņemas veikt Pasūtījumu, sadarbojoties ar Pasūtītāja Līgumā norādīto kontaktpersonu. Pakalpojums tiek veikts, ievērojot Pasūtītāja kontaktpersonas sniegto informāciju par Pasūtītāja vajadzību/pasūtījumu un Pasūtītāja darba grafiku.

- 2.5. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojumu, izmantojot darbam paredzētas/speciālas iekārtas, mehānismus, piesaistot tikai kvalificētus darbiniekus.
- 2.6. Izpildītājs apņemas piegādāt drukas darbus, izkraut tos Pasūtītāja noteiktās telpās - Aspazijas bulvārī 3, Rīgā. Pirms katras piegādes Izpildītājs saskaņo savu ierašanās laiku un drukas darbu izkraušanas telpu ar Pasūtītāja Līgumā noteikto kontaktpersonu.
- 2.7. Izpildītājs apņemas sniegt pārskatus par veiktajiem Pakalpojumiem pēc Pasūtītāja pieprasījuma.
- 2.8. Izpildītājs atbild par sekām, kuras izraisījis nekvalitatīvs Pakalpojums, saskaņā ar šī Līguma 5.2.punktu.
- 2.9. Kā Izpildītāja atbildīgais darbinieks Līguma izpildē tiek noteikts: Natālija Trokša (mob. 29779279, e-pasts: [natalija@greenprint.lv](mailto:natalija@greenprint.lv)), kura ir pilnvarota Izpildītāja vārdā risināt visus ar šī Līguma izpildi saistītos jautājumus. Ja Izpildītājs maina atbildīgo darbinieku, tad Izpildītājam par to jāpaziņo Pasūtītājam rakstiski - vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš.
- 2.10. Izpildītājam nav tiesības šī Līguma darbības laikā paaugstināt Finanšu piedāvājumā Pasūtītājam uzrādītos izcenojumus.

### 3. Pasūtītāja pienākumi un tiesības.

- 3.1. Pasūtītājs apņemas veikt Pakalpojuma apmaksu saskaņā ar šī Līguma 4.punkta noteikumiem.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas sniegt Izpildītājam visu Pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju.
- 3.3. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Izpildītāja darbinieku piekļuvi Operas ēkai - drukas darbu nodošanas brīdī.
- 3.4. Kā Pasūtītāja atbildīgais darbinieks Līguma izpildē tiek nozīmēta **LNOB reklāmas un iespieddarbu projektu vadītāja Sanita Duka** (tālr.67073800, e-pasts: [sanita.duka@opera.lv](mailto:sanita.duka@opera.lv)), kura ir pilnvarota Pasūtītāja vārdā risināt visus ar šī Līguma izpildi saistītos jautājumus, kā arī tiesību aktu un Līguma neievērošanas gadījumā nepieņemt Pakalpojumu līdz trūkumu novēršanai. Ja Pasūtītājs maina atbildīgo darbinieku, tad Pasūtītājam par to jāpaziņo Izpildītājam rakstiski vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš.
- 3.5. Pasūtītājam, šī Līguma darbības laikā, ir tiesības izmantot arī citus drukas pakalpojumus, kuri nav minētas Izpildītāja iesniegtajā Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.1), bet iekļaujas šī Līguma summā.

### 4. Līguma summa, norēķinu kārtība.

- 4.1. Pakalpojuma cena mazformāta drukas darbu vienībām tiek noteikta atbilstoši Izpildītāja Finanšu piedāvājumam (Pielikumu Nr.3), saskaņā ar Pasūtītāja ikreizējiem pasūtījumiem. Pasūtītājs maksā pievienotās vērtības nodokli, ņemot vērā rēķinā norādīto cenu un saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
- 4.2. Pasūtītājs veic Pakalpojuma apmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pasūtījuma izpildes – druku darbu ar pavadzīmi – rēķinu saņemšanas dienas, pārskaitot Izpildītāja izsniegtajā pavadzīmē - rēķinā norādīto summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.
- 4.3. Maksājums tiek uzskatīts par izdarītu tajā brīdī, kad paredzētais maksājums pilnā apmērā ir ieskaitīts Izpildītāja norēķinu kontā.
- 4.4. Izpildītājam ir tiesības aprēķināt kavējuma procentus 0,5% (nulle komats pieci) procenti apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto darba dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no pienākuma norēķināties par Izpildītāja veiktajiem, piegādātajiem drukas darbiem.

- 4.5. Ja Izpildītājs neizpilda pasūtījumu termiņā, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt kavējuma procentus 0,5% (nulle komats pieci) procenti apmērā no kavētā pasūtījuma summas par katru nokavēto darba dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līgumā noteikto saistību izpildes.
- 4.6. Ja Izpildītājs pakalpojuma (veiktā pasūtījuma - drukas darbu) izpildi kavē ilgāk par 10 darba dienām (kavējums nav radies Pasūtītāja vainas dēļ), tad Pasūtītājs var lauzt līgumu vienpusējā kārtā - otru pusi par to brīdinot 10 kalendārās dienas iepriekš. Ja līgums tiek izbeigts šajā punktā noteiktajā gadījumā, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no Līguma summas.
5. **Pretenzijas.**
  - 5.1. Pretenzijas Izpildītājam attiecībā uz Pakalpojuma kvalitāti Pasūtītājs var izteikt 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtījuma saņemšanas. Gadījumā, ja Pakalpojumam pastāv slēpti defekti – 5 (piecu) darba dienu laikā no defektu konstatēšanas brīža.
  - 5.2. Pakalpojums, kuram konstatēti defekti, tiek atdots Izpildītājam, kuram pienākums tos pārstrādāt laikā, par kuru Puses savstarpēji vienojas, vai arī atlīdzināt Pasūtītājam radušos zaudējumus, Pusēm par to vienojoties.
  - 5.3. Pretenzijas, kas saistītas ar Līguma saistību izpildi, Pusēm jāizskata ne ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas.
6. **Līguma grozījumi.**
  - 6.1. Visas izmaiņas Līgumā veicamas, Pusēm iepriekš vienojoties, LR normatīvajos tiesību aktos noteiktā kārtībā. Šādi Līguma grozījumi un papildinājumi ir noformējami rakstveidā kā Līguma pielikumi, un pēc to abpusējas parakstīšanas kļūst par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu.
7. **Līguma termiņš.**
  - 7.1. Līgums stājas spēkā no 09.06.2016. Līgums ir spēkā līdz 08.06.2018. Gadījumā, ja Izpildītāja sniegto Pakalpojumu kopējā vērtība, kuras summu veido visu Pakalpojuma partiju, kuras Pasūtītājs ir pasūtījis un iegādājies no Izpildītāja šī Līguma darbības laikā, sasummētā vērtība, saskaņā ar šī Līguma 1.1.punktā minēto iepirkumu, sasniedz EUR 1000.00 (viens tūkstotis euro un 00 ciro centi) (Līguma summa), neieskaitot PVN. ātrāk nekā šajā Līguma punktā noteikts, Līgums tiek izbeigts līdz ar noteiktās summas sasniegšanu un abu līgumslēdzēju Pušu savstarpējo saistību pilnīgu izpildi. Pasūtītājam Līguma darbības laikā nav pienākuma Līguma summu iztērēt. Pasūtītājs veic pasūtījumus saskaņā ar savu vajadzību.
  - 7.2. Ja Izpildītājs nepilda Līguma saistības (kas nav – drukas darbu izpildes termiņa kavējums), tad Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš to rakstiski brīdinot.
  - 7.3. Ja Pasūtītājs nepilda Līguma saistības, tad Izpildītājam ir tiesības izbeigt Līgumu - Pasūtītāju rakstiski brīdinot 30 (desmit) dienas iepriekš.
  - 7.4. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo šī Līguma nosacījumu spēkā esamību.
  - 7.5. Līguma pirmstermiņa izbeigšana ir iespējama pēc Pušu rakstiskas vienošanās.
8. **Nepārvarama vara.**

- 8.1. Puses viena otrai neizvirzīs pretenzijas gadījumā, ja Līgumu nav bijis iespējams izpildīt tādu apstākļu dēļ, kurus nav bijis iespējams paredzēt un/vai novērst, t.i., nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, pie kuriem pieskaitāmas, bet ne tikai, dabas stihijas, ugunsgrēks, karš, militārās operācijas vai valsts institūciju lēmumi, kuru rezultātā Līguma izpilde kļuvusi neiespējama.
- 8.2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās ir jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu iestāžu izziņu. Puses nekavējoties informē viena otru par šāda apstākļa iestāšanos, veic visus nepieciešamos pasākumus, lai nepieļautu Pusēm zaudējumu rašanos.

## 9. Citi noteikumi.

- 9.1. Puses apņemas godprātīgi pildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības.
- 9.2. Strīdus, kas var rasties šī Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar šo Līgumu, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta starp Pusēm, tad strīds tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Katra Puse nekavējoties rakstiski ziņo otrai Pusei par savu bankas, reģistrācijas rekvizītu, juridiskās vai biroja adreses maiņu.
- 9.5. Puses likvidācijas vai reorganizācijas gadījumā - Līgums ir saistošs Puses tiesību pārņēmējiem.
- 9.6. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem 1 (viens) atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

## 10. Pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:

- 10.1. Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām.
- 10.2. Pielikums Nr.2 – Tehniskais piedāvājums uz 2 (divām) lapām.
- 10.3. Pielikums Nr.3 – Finanšu piedāvājums uz 2 (divām) lapām.

## 11. Pušu rekvizīti un paraksti:

### Pasūtītājs:

VSIA "Latvijas Nacionālā opera un balets"

Reģ.Nr.40103208907

Aspazijas bulvāris 3, Rīga, LV-1050

Valsts Kase, TREL LV22

IBAN: LV19TREL9220500000000

Zigmars Liepiņš,  
LNOB valdes priekšsēdētājs

### Izpildītājs:

SIA "Green print"

Reģ.Nr.40003918021

Andrejostas iela 4A, Rīga, LV-1045

Banka: AS "Swedbank"

Konts: LV39HABA0551016606976

Kārlis Spāde  
Valdes priekšsēdētājs